



Regnskabsmedarbejder på Dyhrs Skole

Da vores regnskabsmedarbejder har valgt at gå på efterløn, søger vi pr. 1. okt. en fuldtids medarbejder, som brænder for et ansvarsfuldt job omgivet af børn og gode kolleger.

Dyhrs Skole er en privatskole med 675 elever fra 0.-9. klasse. Kontoret består af en skoleleder, viceskoleleder, 3 afdelingsledere og 3 administrative medarbejdere, hvoraf du bliver den ene med primært ansvar for løn, regnskab og personaleadministration.

Vi er i alt godt 60 medarbejdere, som glæder os til samarbejdet med dig.

Arbejdsopgaverne vil bl.a. bestå af:

- Regnskab og bogføring.
- Løn til fire forskellige medarbejdergrupper.
- Refusion og fleksjobordninger.
- Indberetninger og statistikker til ministerier m.fl.
- Korrespondance, telefon og øvrige kontoropgaver.

Personlig profil:

- Du er selvstændig, initiativrig og opsøgende i forhold til arbejdsopgaver.
- Du møder udfordringer med energi, engagement og godt humør.
- Du er samvittighedsfuld og tager ansvar.
- Du kan samarbejde med forskellige personalegrupper og kan lide børn.
- Du er solid bruger af it. Excel vil være et naturligt redskab i dit arbejde.
- Du behersker perfekt dansk i såvel skrift som tale.
- Du trives med en alsidige hverdag.

Vi tilbyder:

- Gode samarbejdspartnere i et positivt og hjælpsomt arbejdsklima.
- En uformel omgangsform, der bygger på frihed, tillid og ansvar.
- Et spændende og alsidigt job i et dynamisk miljø, som du selv kan være med til at præge.

Øvrige oplysninger:

Løn efter kvalifikationer. Dyhrs Skole indhenter straffeattest.

For yderligere oplysninger kan skoleleder Karin Tellerup Have kontaktes på skolen på tlf. 58 52 06 55 eller privat 28 19 48 19.

Se også skolens hjemmeside: www.dyhrs-skole.dk.

Ansøgning mrk. "Regnskabsmedarbejder" bilagt dokumentation for relevant uddannelse samt anbefalinger sendes til Dyhrs Skole, Sct. Mikkelsgade 1, 4200 Slagelse, eller på mail kontor@dyhrs-skole.dk senest mandag den 28. august kl. 12.00 men gerne tidligere.

Ansættelsessamtaler vil foregå løbende.